

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU **LEK POCHODZENIA NATURALNEGO**

dla studentów IV roku kierunku *FARMACJA* prowadzonych
w **Katedrze i Zakładzie Farmakognozji i Fitochemii** Wydziału Nauk Farmaceutycznych w
Sosnowcu w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu LEK POCHODZENIA NATURALNEGO prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM.

1. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo na wykładach oraz seminariach jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie powinien uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbiecie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii (www.farmakognozja.sum.edu.pl) otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach i seminariach
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

a) Zasady uczestnictwa w wykładach

- Wykłady odbywają się on-line zgodnie z karta modułu/przedmiotu.
- Obecność na wykładach jest obowiązkowa i będzie sprawdzana podczas wykładu.

b) Zasady uczestnictwa w seminariach

- Przed przystąpieniem do seminariów student zobowiązany jest przygotować się do zajęć na podstawie zagadnień umieszczonych na stronie internetowej Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii.
- Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
- Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów:

1. Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach (do 14 dni) usprawiedliwiona jest na podstawie zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników.
2. Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestniczeniem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczęcie sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, jest traktowana jako usprawiedliwiona, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
3. Udział studenta w wyjeździe krajowym albo zagranicznym usprawiedliwiany jest na podstawie zgody wydanej w oparciu o wewnętrzne przepisy.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może usprawiedliwić nieobecność studenta na zajęciach.
5. Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach usprawiedliwia prowadzący zajęcia.
6. Student jest zobowiązany do złożenia usprawiedliwienia nieobecności niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
7. W przypadku nieobecności student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów na zasadach i w terminach ustalonych przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
8. Prowadzący zajęcia zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach.
9. W przypadku nieobecności na zaliczeniu na ocenę, zasady usprawiedliwiania określone w ust. 1-4 i 6 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem że weryfikacja efektów uczenia się w nowym terminie – ostatecznym musi odbyć się do końca danego roku akademickiego.
10. W uzasadnionych przypadkach, przy uwzględnieniu możliwości organizacyjnych Wydziału i przyczyn nieobecności na zajęciach, Dziekan może wyrazić zgodę na uzupełnienie opuszczonych zajęć.
11. Zasady odpłatności za uzupełnienie opuszczonych zajęć określają odrębne przepisy.

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie modułu/przedmiotu.
- Student ma prawo do 2-krotnej poprawy każdego niezaliczonego testu sprawdzającego, kolokwium z materiału wykładowego oraz kolokwium zbiorczego z seminariów na zasadach określonych w regulaminie przedmiotu.

WYKŁADY:

Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest obecność na wszystkich wykładach i zaliczenie kolokwium z materiału wykładowego, które odbędzie się na ostatnim wykładzie.

SEMINARIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcie.
- Z poszczególnych tematów omawianych na seminariach są przewidziane testy sprawdzające. Będą one udostępniane sukcesywnie, zgodnie z programem zajęć, na platformie e-learningowej SUM.
- Na ostatnim seminarium odbędzie się kolokwium zbiorcze z materiału omawianego na seminariach w formie testu jednokrotnego wyboru.
- Warunkiem zaliczenia seminariów jest zaliczenie wszystkich testów sprawdzających z poszczególnych tematów oraz kolokwium zbiorczego.
- W przypadku nieobecności na zajęciach lub nie zaliczenia testu sprawdzającego student zobowiązany jest zaliczyć dany temat w godzinach konsultacji u prowadzącego zajęcia, max. 2 tygodnie od uzyskania oceny niedostatecznej. Zaliczenie będzie odbywać się w formie ustnej.
- Wszystkie tematy zajęć muszą być zaliczone.

4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych powinny być odrobione z inną grupą seminaryjną.
- Jeśli nie jest możliwe odrobienie seminarium, student musi zaliczyć dany temat u prowadzącego zajęcia w godzinach konsultacji.

5. Forma zaliczenia końcowego

- Zaliczenie przedmiotu LEK POCHODZENIA NATURALNEGO dokonywane jest na podstawie zaliczeń seminariów i wykładów prowadzonych w ramach tego przedmiotu.

6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Ocenę końcową stanowi średnia arytmetyczna oceny z kolokwium zbiorczego z seminariów (test jednokrotnego wyboru) i oceny z kolokwium z materiału wykładowego (test jednokrotnego wyboru).

Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

100%-93% bdb	(5.0)
92% - 85% pdb	(4.5)
84% - 76% db	(4.0)
75% - 68% ddb	(3.5)
67% - 60% dost	(3.0)
59% - 0% ndst	(2.0)

W przypadku zaliczenia na ocenę w formie testowej zaliczenie uzyskuje się po osiągnięciu 70% poprawnych odpowiedzi zgodnie z przedstawioną skalą:

100%-90% bdb	(5.0)
89% - 85% pdb	(4.5)
84% - 80% db	(4.0)
79% - 75% ddb	(3.5)
74% - 70% dost	(3.0)
69% - 0% ndst	(2.0)

7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsesestralnych.

- Wyniki kolokwium z materiału wykładowego i kolokwium zbiorczego z seminariów, ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni lub u prowadzącego zajęcia.
- Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników kolokwium.
 - Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych.
 - Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu.

8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki [http:// www.farmakognozja.sum.edu.pl](http://www.farmakognozja.sum.edu.pl)

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu ŚUM

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora ŚUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 24.02.2025 roku.

Robert Kubina

PRODZIEKAN DS. STUDENCKICH
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Robert Kubina
dr hab. n. med. Robert Kubina, prof. ŚUM

KIEROWNIK

Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Ilona Kaczmarczyk-Zebrowska
prof. dr hab. n. med. i n. o zdr.
Ilona Kaczmarczyk-Zebrowska